



Mais do que conectar caminhos,
conectamos pessoas e valores.

Ariba

Fornecedores

Como participar de um evento?



O que é o Ariba Sourcing?

- O SAP Ariba Sourcing é usado para oferecer aos nossos fornecedores a oportunidade de licitar e competir de forma justa pelos negócios da VLI.
- A VLI usa SAP Ariba para dar suporte a todo o processo de sourcing. A ferramenta fornece um portal on-line que permite que compradores e fornecedores colaborem nas atividades de sourcing.
- O SAP Sourcing permite que o processo de cotação seja seguro e transparente. Permite um processo de avaliação preciso com critérios claramente definidos e constitui a base para garantir um ambiente competitivo e justo para todos os fornecedores.

Os seguintes slides explicam como participar em eventos de Sourcing.

Como participar de um evento?

SAP

Ariba Proposals and Questionnaires

Conta padrão

MODO DE TESTE

?

?

FB

VLI - TEST

Perfil solicitado por VLI - TEST

Todos os campos obrigatórios solicitados pelo cliente foram preenchidos.

Exibir campos solicitados pelo cliente >

Conclusão do perfil público

45%

Inserir seu site para atingir 50% >

Não há anúncios correspondentes.

Bem-vindo ao site do Ariba Spend Management. Este site auxilia na identificação dos melhores fornecedores líderes de mercado em qualidade, serviço e custo. Este site é administrado pela Ariba, Inc. com o objetivo de garantir a maior integridade de mercado.

VLI!

Início

Eventos

Título	Código	Hora de término ↓	Tipo de evento	Participou
▼ Status: Aberto (1)				
Evento Opcional 1	Doc4480271812	8/3/2024 22:48	RFP	Não

Tarefas

Na sua página inicial, estarão disponíveis todos os eventos enviados a você. Abertos, pendentes de seleção, fechados e etc, todos separados por status.

Você pode visualizar também, a hora do termino do evento, o tipo de evento e seu status de participação (sim ou não).

VLI!

Como participar de um evento?

Detalhes do evento

Detalhes do evento:

1 A Lista de verificação mostra os passos requeridos para sua participação no evento.

2 No canto superior direito, você pode verificar o tempo restante até o encerramento do evento.

Detalhes do evento

Doc4480271812 - Evento Opcional 1

Mensagens do evento

Fazer download dos tutoriais

Equipe de resposta

1

Lista de verificação

1. Revisar detalhes do evento

2. Selecionar lotes/itens de linha

3. Enviar resposta

Conteúdo do evento

Todo o conteúdo

1 Saudações

2 Documentação

Você deve decidir se deseja ou não participar deste evento.

Fazer download do conteúdo

Intenção de participar

Recusar participação

Imprimir informações do evento

2

Tempo restante

04:17:47

Todo o conteúdo

Nome ↑	Quantidade	Preço	Preço Total
1.0 Saudações			
1.1 Boas-Vindas			
É com grande prazer que o convidamos para o nosso sistema de eventos de sourcing. Sua organização foi identificada como um potencial parceiro valioso para nossos próximos eventos de RFx.A VLI Logística é uma empresa líder em soluções logísticas integradas, conectando portos, ferrovias e terminais e atendendo às principais regiões produtoras de bens industrializados, aço, minerais e agroindustriais no Brasil.Ao participar de nossos eventos de sourcing, você terá a oportunidade de demonstrar como seus produtos ou serviços podem atender às nossas necessidades estratégicas. Estamos ansiosos para avaliar suas propostas inovadoras e entender como elas podem agregar valor à nossa operação.Agradecemos antecipadamente por seu tempo e esforço e esperamos uma parceria de sucesso.			
1.2 Esteja Cliente			
O envio de uma proposta é um compromisso significativo e esperamos que você esteja preparado para quaisquer esclarecimentos ou negociações que possam surgir durante o processo de revisão, além do cumprimento das condições aqui apresentadas – com pena de desclassificação para processos futuros caso contrário.Agradecemos antecipadamente por seu tempo e esforço esperamos uma parceria de sucesso.			

Visão geral do evento e regras do cronograma

Proprietário: Flávia Cristina da Silva Bollani

Tipo de evento: RFP

Hora de publicação: 8/3/2024 16:12

Data de vencimento: 8/3/2024 22:48

Moeda: Real brasileiro

Mercadoria: MATERIAL M

Regiões: CCL Corredor Centro-Leste

Regras de cotação

VLI

Como participar de um evento?

Aceitar ou Recusar o convite

Revisando os detalhes do evento:

1

Se você pretende participar no evento, clique em **Intenção de participar**.

2

Se você não pretende participar do evento, clique em **Recusar participação**.

Ariba Sourcing

Configurações da empresa ▼ Flávia Bollani ▼ Feedback Ajuda ▼

Sincronização de arquivo de desktop

Voltar ao Painel de Instrumentos do VLI - TEST

Detalhes do evento Doc4480271812 - Evento Opcional 1

Tempo restante 04:17:47

Mensagens do evento

Fazer download dos tutoriais

Equipe de resposta

▼ Lista de verificação

1. Revisar detalhes do evento

2. Selecionar lotes/itens de linha

3. Enviar resposta

▼ Conteúdo do evento

Todo o conteúdo

1 Saudações

2 Documentação

Você deve decidir se deseja ou não participar deste evento.

Fazer download do conteúdo

Intenção de participar

Recusar participação

Imprimir informações do evento

1

2

Todo o conteúdo

Nome ↑

Quantidade

Preço

Preço Total

▼ 1.0 Saudações

1.1 Boas-Vindas

Menos...

É com grande prazer que o convidamos para o nosso sistema de eventos de sourcing. Sua organização foi identificada como um potencial parceiro valioso para nossos próximos eventos de RFx. A VLI Logística é uma empresa líder em soluções logísticas integradas, conectando portos, ferrovias e terminais e atendendo às principais regiões produtoras de bens industrializados, aço, minerais e agroindustriais no Brasil. Ao participar de nossos eventos de sourcing, você terá a oportunidade de demonstrar como seus produtos ou serviços podem atender às nossas necessidades estratégicas. Estamos ansiosos para avaliar suas propostas inovadoras e entender como elas podem agregar valor à nossa operação. Agradecemos antecipadamente por seu tempo e esforço e esperamos uma parceria de sucesso.

1.2 Esteja Cliente

Menos...

O envio de uma proposta é um compromisso significativo e esperamos que você esteja preparado para quaisquer esclarecimentos ou negociações que possam surgir durante o processo de revisão, além do cumprimento das condições aqui apresentadas – com pena de desclassificação para processos futuros caso contrário. Agradecemos antecipadamente por seu tempo e esforço **esperamos uma parceria de sucesso.**

Visão geral do evento e regras do cronograma

Proprietário: Flávia Cristina da Silva Bollani ⓘ

Tipo de evento: RFP

Moeda: Real brasileiro

Mercadoria: MATERIAL M

Regiões: CCL Corredor Centro-Leste

Hora de publicação: 8/3/2024 16:12

Data de vencimento: 8/3/2024 22:48

Regras de cotação

Como participar de um evento?

Selecionando itens e lotes

Se você clicou em **Intenção de participar**, você deve estar no ponto 2, **Selecionar lotes/itens de linha**.

Selecione e confirme apenas os itens que você quer ofertar.

Selecionar lotes

Doc4480271812 - Evento Opcional 1

▼ Lista de verificação

1. [Revisar detalhes do evento](#)

2. [Selecionar lotes/itens de linha](#)

3. [Enviar resposta](#)

Escolha os lotes dos quais você vai participar. Você pode cancelar a intenção de participar de um lote até enviar a resposta para esse lote. Depois de enviada a resposta, não será possível retirá-la.

[Selecionar lotes/itens de linha](#)

[Selecionar usando o Excel](#)

Lotes disponíveis para cotação

☐ Nome:

☐ 3.0 Item 1

↳

Confirmar lotes/itens de linha selecionados

Como participar de um evento?

Enviando resposta

- 1

Revise todo o conteúdo e adicione respostas conforme solicitado.
- 2

Compor mensagem, é onde você pode deixar uma mensagem para o comprador.
- 3

Adicionar preço, conforme solicitado.
- 4

Atualizar totais.
- 5

Clique em **Enviar resposta completa** para enviar sua resposta para o evento.
- 6

Salvar rascunho, garante que toda informação inserida seja salva, mesmo que não seja enviada.

Painel

Doc4480271812 - Evento Opcional 1

Tempo restante 04:00:35

Mensagens do evento

Histórico de respostas

Equipe de resposta

▼ Lista de verificação

1. Revisar detalhes do evento

2. Selecionar lotes/itens de linha

3. Enviar resposta

▼ Conteúdo do evento

1 Saudações

2 Documentação

1.0 Saudações

1.1 Boas-Vindas

1.2 Esteja Ciente

1.3 Compliance

2.0 Documentação

2.1 Arquivos do Processo

2.2 Resposta do Fornecedor

3.0 Item 1

Quantidade

Preço

Preço Total

Menos...

Menos...

Menos...

teste.docx

Anexar arquivo

125 PCE

BRL

Observações para o Fornecedor:

(*) Indica um campo obrigatório

Enviar resposta completa

Atualizar totais

Salvar rascunho

Compor mensagem

Importar do Excel

Como participar de um evento?

Revisando resposta

Painel

Mensagens do evento

Histórico de respostas

Equipe de resposta

▼ Lista de verificação

1. Revisar detalhes do evento

2. Selecionar lotes/itens de linha

3. Enviar resposta

▼ Conteúdo do evento

Todo o conteúdo

1 Saudações

2 Documentação

Doc4480271812 - Evento Opcional 1

Tempo restante

03:46:53

Você enviou uma resposta para este evento. Obrigado pela participação.

1

Revisar resposta

Todo o conteúdo

Nome ↑	Quantidade	Preço	Preço Total
▼ 1.0 Saudações			
1.1 Boas-Vindas	Mais... +		
1.2 Esteja Ciente	Mais... +		
1.3 Compliance	Mais... +		
▼ 2.0 Documentação			
2.1 Arquivos do Processo	teste.docx ▾		
2.2 Resposta do Fornecedor	teste.docx ▾		
3.0 Item 1 ▾	Mais... +	125 PCE	R\$100,00 BRL
			R\$12.500,00 BRL

Compor mensagem

1 Enquanto o evento não estiver finalizado, você pode fazer mudanças clicando em **Revisar resposta**.

VLI

Gerenciando usuários



Gerenciando usuários



ADMINISTRADOR

- ✓ Pode existir apenas um Administrador por ANID;
- ✓ É automaticamente vinculado com o usuário e login inserido durante o registro no Ariba Network;
- ✓ Responsável por ajustes/configurações da conta e gerenciamento;
- ✓ Ponto focal de contato para usuários com dúvidas ou problemas; e
- ✓ Cria usuários e designa funções e permissões para os usuários da conta



USUÁRIO

- ✓ Até 250 usuários podem existir por ANID;
- ✓ Podem ter diferentes funções e permissões, que correspondem as responsabilidades atuais do trabalho do usuário; e
- ✓ Podem acessar todos ou somente clientes específicos determinados pelo Administrador.

Gerenciando usuários

The screenshot displays the SAP Business Network user interface. At the top, the navigation bar includes 'SAP Business Network', 'Conta padrão', and a button 'Obter conta empresarial'. Below this, a secondary navigation bar lists 'Início', 'Ativação', 'Discovery', 'Workbench', 'Catálogos', and 'Avaliações'. The main content area features a dashboard with three key metrics: 'Negócios em potencial correspondentes' (0), 'Convite efetuado para negócios em potencial' (0), and 'Tarefas de ativação' (0). A 'Meus widgets' section is visible at the bottom left, showing a 'Perfil da empresa' widget with a 45% completion status. On the right side, a user profile dropdown menu is open, displaying the user's name 'Flávia Bollani', email 'flaviavliteste@gyansys.com', and various account management options. The 'Configurações da conta' (Account Settings) option is highlighted, and its sub-menu is expanded, showing options like 'Relacionamentos com clientes', 'Usuários' (highlighted with an orange box), 'Notificações', 'Assinaturas de aplicativos', 'Registro da conta', and 'Configurações do Network'. The 'Usuários' option is the target for managing user permissions.

Para gerenciar e alterar permissões dos usuários de sua conta, acesse o menu lateral superior (onde se encontram as iniciais do seu usuário) selecione a opção **Configurações > Usuários**.

Gerenciando usuários

SAP Business Network

Conta padrão

MODO DE TESTE

?

FB

Configurações da conta

Relacionamentos com clientes

Usuários

Notificações

Assinaturas de aplicativos

Registro da conta

Gerenciar funções

Gerenciar usuários

Gerenciar autenticação de usuário

Mais...

Usuários (1)

☐

Ativar atribuição de pedidos a usuários com acesso limitado ao SAP Business Network.

Filtrar

Usuários (você só pode pesquisar em um atributo de cada vez)

Nome de usuário

+

Aplicar

Redefinir

+

📄

🔍

☐	Nome de usuário	Endereço de e-mail	Nome	Sobrenome	Contato do SAP Business Network Discovery	Função atribuída	Perfis de autorização atribuídos	Cliente atribuído	Acesso ao AN	Ações
☐	flaviavliteste@gyansys.com	flavia.bollani@gyansys.com	Flávia	Bollani	Não	SOURCING_SUPPLIER_MASTERACCOUNT, +5		Todos(0)	Sim	

↳

Adicionar à lista de contatos

Remover da lista de contatos

Salvar

Fechar

Em **Gerenciar usuários**, você pode buscar pelos usuários criados para sua conta, adicionar usuários, remover usuários e editar suas funções.

VLI

Gerenciando usuários

Criando um usuário

☐	Nome de usuário	Endereço de e-mail	Nome	Sobrenome	Contato do SAP Business Network Discovery	Função atribuída	Perfis de autorização atribuídos	Cliente atribuído	Acesso ao AN	Ações
☐	flaviavliteste@gyansys.com	flavia.bollani@gyansys.com	Flávia	Bollani	Não	SOURCING_SUPPLIER_MASTERACCOUNT, +5		Todos(0)	Sim	

Adicionar à lista de contatos

Remover da lista de contatos

Clicando em +, você será direcionado para a janela de criação do usuário:

Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos, funções devem ser atribuídas a este usuário e você deve informar se ele será criado para todos os seus clientes ou apenas para clientes selecionados.

Criar usuário

Concluído

Cancelar

Crie uma nova conta de usuário, atribua uma função e, se necessário, atribua-as a uma unidade de negócio. O Ariba enviará uma senha temporária para o endereço especificado para a nova conta de usuário. As informações sobre a conta inseridas aqui não poderão ser modificadas depois que você clicar em Concluído. Entretanto, você pode modificar as atribuições de função a qualquer momento.

Informações sobre o novo usuário

Nome de usuário:*

Endereço de e-mail:*

Nome:*

Sobrenome:*

☐

Não permitir que o usuário reenvie faturas à conta do comprador. ⓘ

☐

Este usuário é contato do SAP Business Network Discovery ⓘ

☐

Acesso limitado ⓘ

Telefone comercial:

País

Área

Número

BRA 55

Atribuição de função

Nome

Descrição

Não há itens.

⚠️ Você não criou nenhuma função. É preciso criar funções ou definir este usuário como um Contato do Ariba Discovery para poder criar subcontas.

Criar função

Atribuição do cliente

Atribuir ao cliente:

☒

Todos os clientes

☐

Selecionar clientes

Gerenciando usuários

Transferindo perfil de Administrador

Para transferir seu perfil de Administrador para outro usuário, basta selecionar o usuário que receberá esta atribuição, clicar em **Ações** > **Tornar Administrador**.

☐	Nome de usuário	Endereço de e-mail	Nome	Sobrenome	Contato do SAP Business Network Discovery	Função atribuída	Perfis de autorização atribuídos	Cliente atribuído	Acesso ao AN	Ações
☐	flaviavlteste@gyansys.com	flavia.bollani@gyansys.com	Flávia	Bollani	Não	SOURCING_SUPPLIER_MASTERACCOUNT. +5		Todos(0)	Sim	
☒	kerenvlteste@gyansys.com	keren.soares@gyansys.com	Keren	Paes	Não	All		Todos(0)	Sim	Ações

Adicionar à lista de contatos

Remover da lista de contatos

Editar

Excluir

Tornar administrador

Você deverá selecionar uma nova função para seu usuário, clicar em atribuir, visualizar o aviso de transferência e clicar em OK

Atribuir uma função

Atribuir

Cancelar

Selecione uma nova função para sua conta.

Nome	Descrição
☐ All	

Atribuir

Cancelar

Atribuir um novo administrador

OK

Cancelar

AVISO: você está prestes a transferir a sua função de administrador para Keren Paes. Depois de transferir a função de administrador para outro usuário, você será desconectado de sua conta.

OK

Cancelar

Como posso ter ajuda?

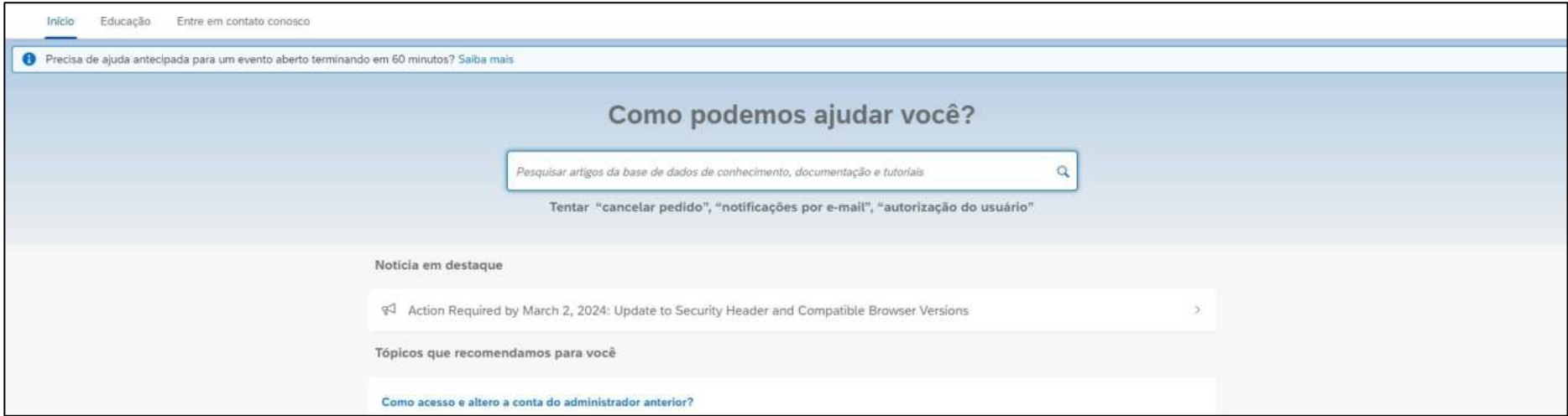


Como posso ter ajuda?

A seguinte ferramenta de suporte está disponível para o fornecedor

SAP Ariba Help Center

- Acessível diretamente da conta do fornecedor depois do login.
- Símbolo de ajuda é exibido no canto superior direito.
- Clique em ajuda para visualizar as opções e clique em **Help Center**.
- Tópicos populares e uma barra de buscar estarão disponíveis para revisão.

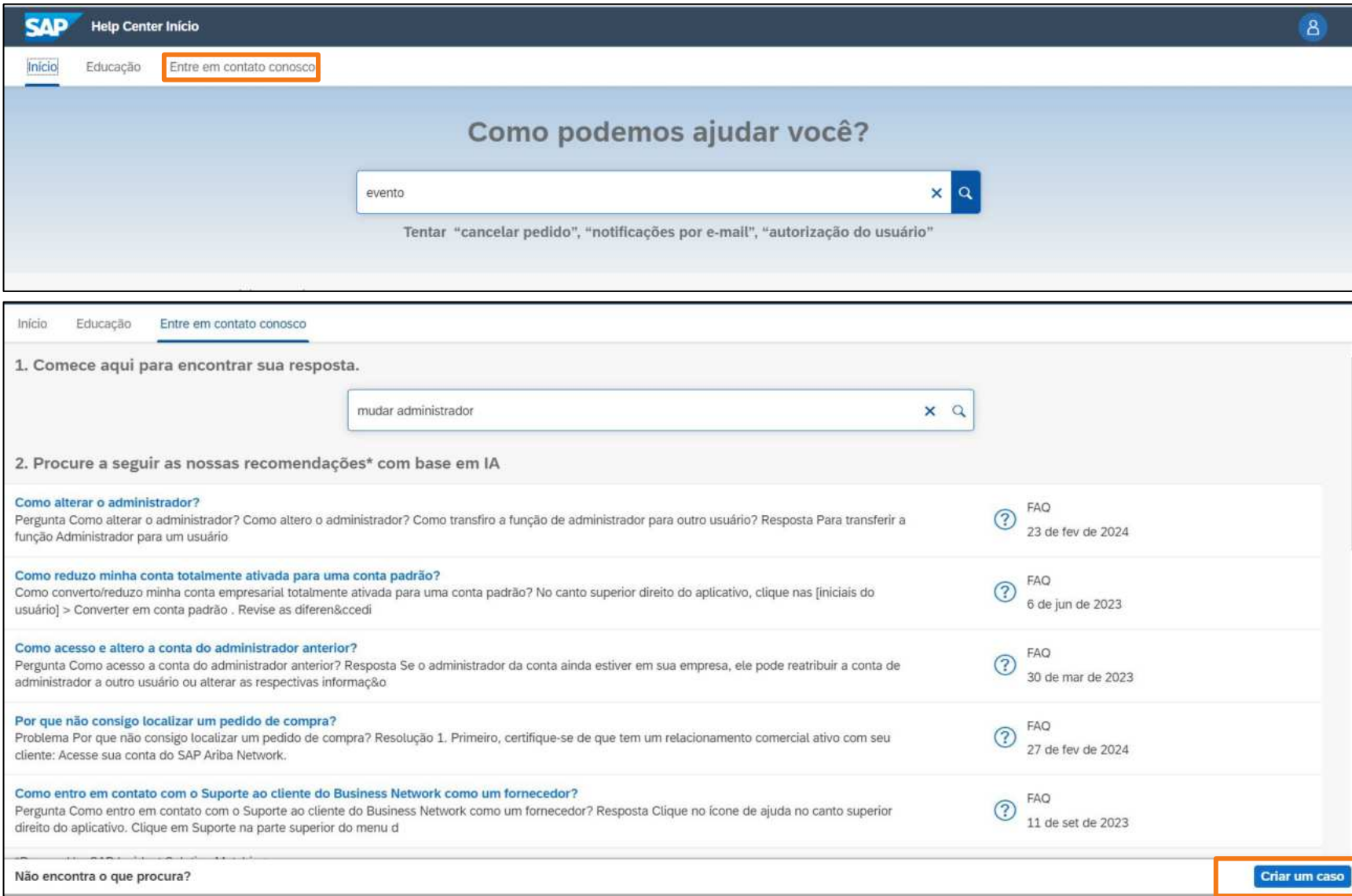


Como posso ter ajuda?

A seguinte ferramenta de suporte está disponível para o fornecedor

Abrindo um chamado de suporte

- 1. Selecionar a opção **Entre em contato conosco**;
- 2. Em **Como podemos ajudar você**, descreva o problema;
- 3. Caso nenhuma das opções atenda sua necessidade, selecione **Criar caso**.



Como posso ter ajuda?

A seguinte ferramenta de suporte está disponível para o fornecedor

Abrindo um chamado de suporte

4. Preencha todos os campos obrigatórios e informe com maior quantidade de detalhes possível, o seu problema.
5. Ao finalizar o preenchimento, clique em **Um último passo**

1. Diga-nos no que você precisa de ajuda.

Assunto: * usuário bloqueado

Descrição completa: * *Itens afetados, resultados esperados, etc.*

3000 caracteres restantes

Anexo: 

Tipo do problema: *

Área do problema: *

Número da PO/fatura:

2. Como isso afeta seus processos de negócios normais?

Impacto comercial: *

3. Forneça seus detalhes de contato preferenciais:

Nome: *

Sobrenome: *

Nome de usuário:

Empresa: *

E-mail: * flavia.bollani@gyansys.com

Telefone: * 

Ramal:

Confirmar telefone: *

Código do Ariba Network: * AN11199168849-T

Como posso ter ajuda?

A seguinte ferramenta de suporte está disponível para o fornecedor

Abrindo um chamado de suporte

- 6. Escolha o método de envio e clique em **Enviar**.
- 7. Seu caso será criado e você poderá acompanhar o atendimento através do próprio Ariba e também receberá notificações das atualizações em seu e-mail.

InícioEducaçãoEntre em contato conosco

Escolha esse método para a resolução mais rápida do seu problema:

☒



Recomendado

Formulário da Web

Um engenheiro de suporte responderá ao seu caso por e-mail.

Para receber comunicações, adicione itsm.notification-service@sap.com à sua lista de permissões

Voltar

Enviar

Cancelar

Caso 7240904/2024	Criado em	Status
Não consigo participar de eventos	12 de mar de 2024 12:22	Aberto

Informações Gerais



Informações Gerais

- ✓ O primeiro acesso deve ser realizado pelo link convite enviado pela plataforma Ariba. Após a criação de usuário e senha, o acesso deverá ocorrer por login na plataforma, não mais pelo link.
- ✓ Em caso de falhas no carregamento da página, execute a limpeza de históricos e cookies de navegação do seu computador ou notebook.
- ✓ Você fornecedor não é obrigado a possuir uma conta paga na Ariba Network. Você poderá utilizar uma versão padrão da plataforma para as transações com a VLI.
- ✓ Para não adesão da conta paga da SAP Ariba, basta não proceder com os upgrades sugeridos pela SAP.
- ✓ Sempre verifique se existem mensagens da plataforma Ariba na caixa de spam ou lixo eletrônico. Se possível, habilitar no provedor recebedor para não excluir as mensagens do Ariba.
- ✓ Em caso de erros e falhas, será necessário abrir chamado no suporte da plataforma por meio da central de ajuda ao fornecedor.

FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar.



FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

Meu colega me adicionou ao Ariba Network, mas ainda não consigo ver o conteúdo da VLI.

R

A pessoa que criou inicialmente a conta do Ariba Network é o administrador. Ele pode adicionar novos usuários. Veja portanto a seção “**Como configurar sua conta do Ariba Network**” neste guia do fornecedor. No entanto, isso não significa que os usuários verão automaticamente o conteúdo do VLI. Somente se esses usuários adicionados receberam um link de convite para registro, um questionário ou um evento RFQ da VLI, ele será habilitado para o conteúdo VLI na Ariba Network.

P

Se eu já tenho uma conta existente no SAP Ariba Network, por que estou sendo solicitado a criar uma nova?

R

Você não precisa criar um novo. Você pode usar o seu existente. Basta escolher “**login**” em vez de “**registrar-se**” para acesso inicial. No entanto, você também pode criar uma conta adicional do Ariba Network para gerenciar suas diferentes subsidiárias e fábricas separadamente. Isto depende das necessidades do seu negócio.

P

Estou tendo dificuldades para ingressar com as minhas credenciais existentes da conta do Ariba Network, o que faço?

R

Se você estiver enfrentando esse problema, pode ser um dos cenários abaixo:

- Você já fez login em sua conta existente e também clicou no link do e-mail pela primeira vez.

IMPORTANTE: o sistema verá isso como uma tentativa de login duas vezes ao mesmo tempo. Você deve ou clicar no link e fazer login ou fazer login em sua conta existente e navegar até a tela Ariba Sourcing. Você não pode fazer as duas coisas.

- Se você tiver outro site da SAP Ariba aberto em outra guia do navegador, feche essa outra guia e tente fazer login novamente.
- Se você recebeu um erro de certificado em seu navegador ao tentar acessar a página de login do Ariba Network em <https://supplier.ariba.com>, limpe o cache, os cookies e o histórico de pesquisa do navegador. Feche o navegador e tente abrir a página novamente.

FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

Por que recebo a seguinte mensagem na minha página de acesso do SAP Ariba? “O conjunto de usuário e senha que você inseriu não foi encontrado”.

R

Você digitou um nome de usuário ou senha incorretos. Você também poderá receber esta mensagem nos seguintes cenários:

- Sua senha contém parte do seu nome de usuário.
- Seu navegador está preenchendo automaticamente um caractere inválido ou nome de usuário/senha incorretos
- Você inseriu um nome de usuário que não é válido atualmente para sua conta.
- Você digitou uma senha incorreta.
- Você não está usando um navegador certificado.
- Seus cookies não foram apagados.

P

Por que recebo a mensagem abaixo na página de login do SAP Ariba?
“Erro: o nome de usuário e a senha inseridos já foram mesclados com outra conta de usuário do Ariba Sourcing”

R

Você está recebendo esta mensagem porque o nome de usuário digitado já está associado a uma Conta de fornecedor do Ariba Network, Ariba Discovery ou Ariba Sourcing. Você ainda poderá registrar uma nova conta de usuário, mas o novo nome de usuário precisará ser exclusivo para atender aos requisitos de sistema da Ariba.

A SAP Ariba exige que todos os nomes de usuário sejam formatados como um endereço de e-mail, mas não precisam ser um endereço de e-mail válido. Por exemplo, se o seu nome de usuário exemplo@ariba.com não foi aceito, você pode tentar usando exemplo1@ariba.com.

Se desejar acessar a conta que já existe, use um dos seguintes sites para solicitar uma redefinição de senha para o nome de usuário registrado:

- <https://supplier.ariba.com> (Ariba Network, Ariba Sourcing ou Ariba Contracts)
- <https://discovery.ariba.com> (somente Discovery)

FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

Recebi o seguinte erro: Um erro inesperado ocorreu. Se precisar de assistência, entre em contato com o Suporte ao cliente da Ariba com o número de referência do erro: ANERR – 10000000000000000012345678
O que devo fazer?

R

O erro inesperado pode ocorrer quando:

- Várias janelas do navegador com páginas Ariba são abertas
- Vários usuários estão conectados à mesma conta
- A sessão anterior não foi desconectada corretamente e uma nova sessão foi aberta
- Link expirado (por exemplo, do e-mail de redefinição de senha) é usado para fazer login

Para resolver o problema:

1. Exclua cookies e histórico de navegação do seu navegador de Internet
2. Feche todas as janelas do navegador
3. Abra uma nova janela do navegador e tente fazer login na sua conta

Essas etapas devem resolver o problema. Se o erro persistir, entre em contato com o Suporte ao cliente da Ariba junto com as etapas seguidas para replicar o erro.

FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

Como posso acessar e alterar a conta do ex Administrador?

R

Se o administrador da conta ainda estiver na sua empresa, ele poderá reatribuir a conta do administrador a outro usuário ou alterar as informações do usuário para uma pessoa diferente.

Caso o administrador da conta não esteja mais na sua empresa, mas você tenha acesso ao e-mail cadastrado:

- Use a opção **Esqueci o nome de usuário ou senha** na página de login para solicitar uma redefinição de senha
- Depois de acessar a conta, você pode transferir a função de administração da conta ou reatribuir a conta de administrador para si mesmo

Se o administrador da conta não estiver mais na sua empresa e não houver acesso ao endereço de e-mail registrado, entre em contato com o Suporte ao cliente SAP Ariba por meio do Centro de suporte para alterar o administrador. Você deverá fornecer o número ANID da conta, o nome do administrador listado e o endereço de e-mail.

Informações adicionais

As solicitações de reatribuição de conta vão para uma equipe específica do Suporte ao cliente SAP Ariba, que verificará as informações e trabalhará com outros usuários da conta, se necessário. Você será então contatado com mais instruções.

P

Estou enfrentando dificuldades para logar ou criar uma conta no Ariba. O que devo fazer?

R

Entre em contato diretamente com a Central de Ajuda da Ariba.

Abaixo você pode encontrar instruções sobre como entrar em contato diretamente com a Central de Ajuda da Ariba.

Siga o link:

<https://service.ariba.com/Sourcing.aw/124997010/aw?awh=r&awssk=szhkKuB6&dard=1&ancdc=1>

FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

O que é um ANID?

R

ANID significa ID da Ariba Network. Ou seja, é um identificador exclusivo associado a uma conta do Ariba Network.

1. Você deve fazer login no Ariba Network.
2. Você precisará acessar as informações da sua conta clicando na caixa no canto superior direito da tela.
3. Aqui você pode visualizar o ANID associado à sua conta, portanto você deve usar essas credenciais associadas a este ANID para participar de qualquer evento.

The screenshot shows the Ariba Spend Management portal. The user is logged in as Flávia Bollani. The profile section on the right shows the user's name, email, and a dropdown menu with options: 'Minha Conta', 'Vincular Códigos De Usuário', 'Entrar Em Contato Com O Administrador', 'Teste Flávia' (highlighted), 'Perfil Da Empresa', 'Configurações', and 'Desconectar'. The main content area shows a welcome message and a table of events. The table has columns for Title, Code, End Time, and Event Type. The first event is 'Evento Opcional 1' with code 'Doc4480271812' and end time '8/3/2024 22:48'.

Título	Código	Hora de término	Tipo de evento
Evento Opcional 1	Doc4480271812	8/3/2024 22:48	RFP

Se o Ariba solicitar que você faça login com credenciais associadas a um ANID específico, você precisará localizar a conta associada a esse ANID para poder participar.

FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

Como posso alterar o e-mail associado a conta do Ariba Network?

R

Basta seguir os passos abaixo.

1. Você deve fazer login no Ariba Network.
2. Você precisará acessar as informações da sua conta clicando na caixa no canto superior direito da tela.
3. Acesse a seção “Minha conta” conforme mostrado na imagem.
4. Posteriormente você deve modificar o e-mail onde diz “Endereço de e-mail”.
5. Por fim você receberá um e-mail confirmando as alterações realizadas.



* Indica um campo obrigatório

Informações sobre a conta

Nome de usuário:* flaviavltteste@gyansys.com ⓘ
[Alterar senha](#)

Endereço de e-mail:* flavia.bollani@gyansys.com

Nome:* Flávia

Nome do meio:

Sobrenome:* Bollani

FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

Esqueci meu usuário ou minha senha, e agora?

R

Você pode solicitar que a SAP Ariba lhe envie um e-mail com instruções para recuperar seu nome de usuário ou sua senha.



1

Na página de login, clique em “Esqueci o nome de usuário ou a senha”.

2

Insira o endereço de e-mail solicitado.

3

Você receberá em seu e-mail o seu nome de usuário.



FAQs

As seguintes perguntas e respostas podem ajudar

P

Qual a diferença dos campos “E-mail” e “Nome de usuário”?

R

Basta seguir os passos abaixo.

O campo **Email** representa o endereço de e-mail onde você deseja receber notificações. O campo **Nome de usuário** é o identificador que você usa para acessar sua conta.

O campo Nome de usuário deve estar no formato de e-mail, mas você não precisa usar um endereço de e-mail válido.

Observação: deixe a caixa “**Usar meu e-mail como nome de usuário**” marcada se desejar que seu endereço de e-mail seja igual ao seu nome de usuário.

Informações sobre a conta do usuário

* Indica um campo obrigatório

Declaração de privacidade do SAP Business Network

Nome: * Flávia Bollani

E-mail: * flavia.bollani@gyansys.com

☒ Usar meu e-mail como nome de usuário

Nome de usuário: * flaviavliteste@gyansys.com

Senha: *

Idioma: Português do Brasil

Enviar pedidos por e-mail para: * flavia.bollani@gyansys.com

Deve estar em formato de e-mail (por exemplo: joao@newco.com) ⓘ

As senhas devem conter um mínimo de oito caracteres, incluindo letras maiúsculas e minúsculas, dígitos numéricos e caracteres especiais. ⓘ

O idioma usado pelo Ariba para enviar notificações configuráveis. É diferente da configuração de idioma...

Os clientes podem enviar pedidos para você por meio do SAP Business Network. Para enviar pedidos para vários contatos em sua organização, crie uma lista de distribuição e insira o endereço de e-mail aqui. É possível alterá-la a qualquer momento.

Obrigado!

